

# Guia do Usuário do InterCall Online

## Gerenciamento de conta de proprietário

Veja ou atualize seus dados pessoais do perfil da conta e/ou padrões de recursos do produto a qualquer hora visitando a seção Manage my Account (Gerenciar minha conta) no InterCall Online.



### Para mais informações:

0800.6662690 [Argentina](#)  
0800.8916432 [Brasil](#)  
12300209621 [Chile](#)  
01800.5180660 [Colombia](#)  
0800.0131087 [Costa Rica](#)  
001800.9819454 [México](#)  
001800.2027658 [Panamá](#)  
+1.619.231.2006 [EUA](#)  
1.888.439.7544 [USA](#)  
0800.1009058 [Venezuela](#)  
[www.intercall.com/la](http://www.intercall.com/la)  
[conferencias@intercall.com](mailto:conferencias@intercall.com)

## Visualizar/editar informações de proprietários

- 1 Para abrir o perfil de proprietário, clique em **View/Edit Owner Information** (Ver/editar informação do proprietário).

Manage My Account

SECURITY & PASSWORDS

[Change Your Password & Security Settings](#)

OWNER

[View/Edit Owner Information](#)

[Manage Delegates](#)

- 2 Ver a informação de perfil do proprietário, por exemplo, dados de contato e código CCP padrão. Para alterar quaisquer destas informações, simplesmente atualize os campos apropriados.

OWNER INFORMATION

\* = Required Fields

Prefix: --none--

\* First Name: Alison

\* Last Name: Templeton-Bell

Middle Initial:

Position:

\* Address 1: 345 Topeka House

Address 2:

Address 3:

\* City: NY

\* State/Province: NY

\* Country: United States

\* ZIP/Postal Code: 12345

\* Telephone: 0001112222 Ext:

Alternate Telephone: Ext:

\* Email: atempleton2@intercallearope.com

Fax:

\* Default time zone: (GMT-05:00) Eastern Time (US & Canada)

ASSISTANT INFORMATION

### Para mais informações:

0800.6662690 [Argentina](#)  
0800.8916432 [Brasil](#)  
12300209621 [Chile](#)  
01800.5180660 [Colombia](#)  
0800.0131087 [Costa Rica](#)  
001800.9819454 [México](#)  
001800.2027658 [Panamá](#)  
+1.619.231.2006 [EUA](#)  
1.888.439.7544 [USA](#)  
0800.1009058 [Venezuela](#)  
[www.intercall.com/la](http://www.intercall.com/la)  
[conferencias@intercall.com](mailto:conferencias@intercall.com)

PAC CODE

PAC Label:

MARKETING SETTINGS

Please note if no selection is made default settings will be used.

Notification Type:

Mail Welcome Packets :  Yes  No [Resend Welcome Packets](#) **i**

Email Welcome Info :  Yes  No [Resend Welcome Info Email](#)

Secure Email :  Yes  No **i**

Email System Messages :  Yes  No

Conferencing Compass :  Yes  No **i**

Educational :  Yes  No **i**

Webinars/Training :  Yes  No **i**

Promotional :  Yes  No **i**

Protect From Reset :  Yes  No

Options

Copy Assistant :

Language Preference :

Email Address Change Notification :  Yes  No

Email Format :

I would like to receive HTML emails

I would like to receive text only emails

I would like to receive multipart emails **i**

ALTERNATE RECIPIENT FOR MARKETING MATERIALS

- 3 Clique em **Save Changes** na parte inferior do formulário. Você será requisitado a confirmar seus dados do perfil de proprietário. Se a informação estiver correta, clique em **Continue** para salvar as alterações, caso contrário as informações atualizadas não serão salvas.

## Ver/editar dados do produto

Para ver ou editar as opções de seu produto e as configurações ativadas em seu perfil, clique em **View Product Details** (Ver dados do produto) na parte inferior da tela de perfil do proprietário. Sua página de Dados do produto resume todos os recursos disponíveis para o proprietário e permite que você personalize suas preferências para os serviços de conferências. Uma descrição das opções disponíveis com cada serviço é fornecida no final deste guia.

## VISUALIZE SEUS NÚMEROS DE DISCAGEM

Na primeira seção da página de Dados do Produto você pode ver os serviços de conferência disponíveis com sua conta. Clique em **View All [service name] Numbers** (Ver todos [nome do serviço] Números para ver os números de discagem associados com este serviço.

> Manage Your Account > View/Edit Owner Information

View/Edit Owner Information for Alison Templeton

**i** Click Save to store your changes

[View Owner details](#)

CALL TYPE

<input checked="" type="checkbox"/> Operator Assisted/Toll-Free	<input checked="" type="checkbox"/> Reservationless-Plus/Toll-Free	<input type="checkbox"/> Direct Event/Toll-Free
<input type="checkbox"/> Operator Assisted/Toll	<input type="checkbox"/> Reservationless-Plus/Toll	<input type="checkbox"/> Direct Event/Toll
<a href="#">View All Operator Assisted Numbers</a>	<a href="#">View All Reservationless-Plus Numbers</a>	
<input type="checkbox"/> Automated/Toll-Free	<input type="checkbox"/> Automated/Toll	<input type="checkbox"/> Dial-Out (DO)
<input type="checkbox"/> Set Automated As Reservationless		

## DADOS DE CONFERÊNCIA PELA INTERNET E DE ÁUDIO



**Para mais informações:**

0800.6662690 [Argentina](#)  
0800.8916432 [Brasil](#)  
12300209621 [Chile](#)  
01800.5180660 [Colombia](#)  
0800.0131087 [Costa Rica](#)  
001800.9819454 [México](#)  
001800.2027658 [Panamá](#)  
+1.619.231.2006 [EUA](#)  
1.888.439.7544 [USA](#)  
0800.1009058 [Venezuela](#)  
[www.intercall.com/la](http://www.intercall.com/la)  
[conferencias@intercall.com](mailto:conferencias@intercall.com)

A próxima porção de sua página de Dados do Produto mostra os dados de conferência de áudio. A página de amostra abaixo mostra as opções para o serviço Reservationless-Plus®, incluindo o código de conferência, o PIN de líder (ambos podem ser alterados a qualquer hora) e todos os ajustes atuais para seu serviço, por exemplo, Anúncios de entrada e saída e Continuação automática. Se você alterar qualquer um desses ajustes, eles se tornarão padrões para suas ligações futuras.

RESERVATIONLESS - PLUS	
Conference code:	4568925755
Leader Pin:	8856
Dial Out - allow Leader dial out to participants:	ON
Monthly Port Selection:	1-25
Entry Announcement:	Entry Tone
Exit Announcement:	Exit Tone
Security Passcode:	OFF
Quick Start:	ON
Auto Continuation - call continues after Leader disconnects:	ON
PAC via DTMF/telephone keypad:	OFF
Recorder Dial Out/Conference Record:	ON
Prompt Set:	English (US/CA)
Continuation - Allows Leader to change auto continuation settings during call:	ON
Operator Request:	Leader and Participants
Name Record:	<input checked="" type="checkbox"/> On <input checked="" type="checkbox"/> Name Record changeable via telephone keypad
Post Conference Emails - monthly fee applicable if turned ON:	No
Sub-Conferencing:	ON
Waiting Room:	OFF

As seções a seguir mostram as opções padrões disponíveis para nossos serviços com Auxílio do Operador e Direct EventSM. Qualquer alteração feita aqui se tornará padrão para suas ligações futuras.

DEFAULT OPTIONS		
<input checked="" type="radio"/> Direct Entry <input type="radio"/> Music Hold		
<input type="checkbox"/> Name Announce	<input type="checkbox"/> Entry Tone Notification	<input type="checkbox"/> Custom Scripting
<input type="checkbox"/> Polling	<input type="checkbox"/> Rollcall	<input type="checkbox"/> Exit Tone Notification
<input type="checkbox"/> Broadcasting	<input type="checkbox"/> Lecture	<input type="checkbox"/> Question & Answer
<input type="checkbox"/> International Link	<input type="checkbox"/> Email Confirmation	<input type="checkbox"/> Security
<input type="checkbox"/> Approved Participant List	<input type="checkbox"/> Fax Confirmation	<input type="checkbox"/> Password <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Leader View	<input type="checkbox"/> Voice Talent <input type="text" value="English"/>	<input type="checkbox"/> Call Transcription <input type="text" value="Entre"/>
<input type="checkbox"/> SubConference		Delivery Method <input type="text" value="Standard"/>
Leader Order	<input type="text" value="Normal Entry"/>	
Event Services	<input type="text" value="None"/>	
Promotion Tape	<input type="text" value="Please Select"/>	
Record/Playback	<input type="text" value="Please Select"/>	
ENHANCED FEATURES		
<input type="checkbox"/> Special Enunciator	<input type="checkbox"/> UK/HK Comm Link	
<input type="checkbox"/> Communication Line	<input type="checkbox"/> Tape Recording	
ENCORE OPTIONS		
<input type="checkbox"/> Encore	<input type="checkbox"/> Encore Security Code <input type="text"/>	
PARTICIPANT REPORT		

A seção de produto final na página de Dados do produto lista os serviços de conferência pela internet disponíveis para você.



WEB CONFERENCING	
<input checked="" type="checkbox"/> Live Meeting	<input type="checkbox"/> InterCall Unified Meeting ⓘ
<input checked="" type="checkbox"/> MeetingCenter	<input type="checkbox"/> InterCall Unified Meeting User Login ⓘ
<input type="checkbox"/> InterCall Web Meeting	<input type="text"/> InterCall Unified Meeting Password ⓘ

#### Para mais informações:

0800.6662690 [Argentina](#)  
0800.8916432 [Brasil](#)  
12300209621 [Chile](#)  
01800.5180660 [Colombia](#)  
0800.0131087 [Costa Rica](#)  
001800.9819454 [México](#)  
001800.2027658 [Panamá](#)  
+1.619.231.2006 [EUA](#)  
1.888.439.7544 [USA](#)  
0800.1009058 [Venezuela](#)  
[www.intercall.com/la](http://www.intercall.com/la)  
[conferencias@intercall.com](mailto:conferencias@intercall.com)

## EDIÇÃO DOS DADOS DO PRODUTO

- 1 Se necessário, atualize das informações sobre o produto nas seções mostradas abaixo.
- 2 Clique em **Save Changes** (Salvar alterações.).
- 3 Verifique se suas alterações estão corretas e clique em **Continue** para salvar as alterações, caso contrário, suas alterações não serão salvas.

## Altere sua senha e suas configurações de segurança

Para escolher uma nova senha para o InterCall Online ou alterar sua pergunta e resposta secretas, clique em **Change Your Password & Security Settings** ( Alterar Senha e Configurações de Segurança) na página Gerenciar Minha Conta.

Manage My Account
SECURITY & PASSWORDS
<a href="#">Change Your Password &amp; Security Settings</a>
OWNER
<a href="#">View/Edit Owner Information</a>
<a href="#">Manage Delegates</a>

## ALTERAÇÃO DE SENHA

- 1 Digite sua senha atual.
- 2 Digite sua nova senha.
- 3 Confirme sua nova senha.
- 4 Clique em **Save Changes** (Salvar alterações.).

Manage My Account > Change Password and Secret Question	
Change Password and Security Options	
* Current Password	<input type="text"/>
CHANGE PASSWORD	
New Password	<input type="text"/>
Confirm Password:	<input type="text"/>
<input type="button" value="Save Changes"/>	

## ALTERAÇÃO DE PERGUNTA E RESPOSTA SECRETAS

- 1 Digite sua nova pergunta secreta.
- 2 Digite sua nova resposta.
- 3 Confirme sua nova resposta.
- 4 Clique em **Save Changes** (Salvar alterações.).

CHANGE SECRET QUESTION AND ANSWER	
Current Secret Question	What color is grass??
New Secret Question	<input type="text"/>
New Answer	<input type="text"/>
Confirm New Answer	<input type="text"/>

#### Para mais informações:

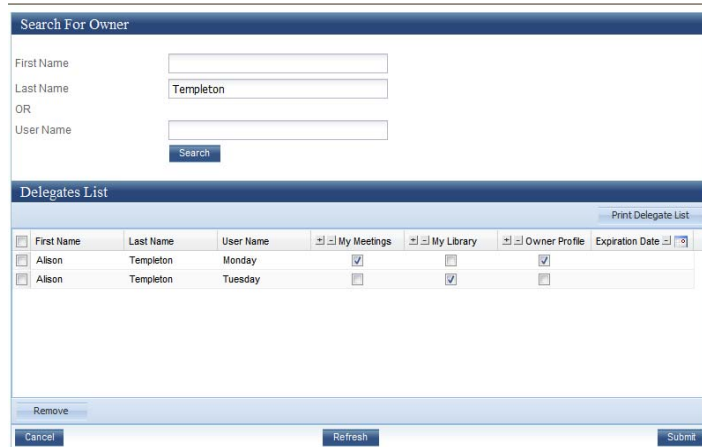
0800.6662690 [Argentina](#)  
0800.8916432 [Brasil](#)  
12300209621 [Chile](#)  
01800.5180660 [Colombia](#)  
0800.0131087 [Costa Rica](#)  
001800.9819454 [México](#)  
001800.2027658 [Panamá](#)  
+1.619.231.2006 [EUA](#)  
1.888.439.7544 [USA](#)  
0800.1009058 [Venezuela](#)  
[www.intercall.com/la](http://www.intercall.com/la)  
[conferencias@intercall.com](mailto:conferencias@intercall.com)

## Gerenciar Delegados

Adicionar, editar ou remover delegados com acesso à sua conta do InterCall Online. Se você fornecer direitos de delegação à sua conta do InterCall Online a alguém, eles poderão agendar suas chamadas, iniciá-las e acessar sua biblioteca de material armazenado. Eles poderão gerenciar sua conta em seu nome.

### ADICIONAR NOVOS DELEGADOS

- 1 Para adicionar um novo delegado, digite o primeiro nome, o último nome ou o nome de usuário do InterCall Online e então clique em **Search** (pesquisar).
- 2 Você receberá uma lista de usuários disponíveis de sua empresa. Selecione o usuário que você deseja e clique em **Add Selected User to Delegate List** (Adicionar usuário selecionado para a lista de delegados).
- 3 Escolha as funções para o novo delegado, por exemplo, Minhas reuniões, Minha biblioteca ou Perfil do usuário, selecionando o quadro de texto na coluna apropriada.
- 4 Clique em **Submit** (enviar) para salvar.



The screenshot shows the 'Search For Owner' form with input fields for First Name, Last Name (containing 'Templeton'), and User Name, along with a 'Search' button. Below it is the 'Delegates List' table with columns for selection, First Name, Last Name, User Name, My Meetings, My Library, Owner Profile, and Expiration Date. Two entries for 'Alison Templeton' are shown for Monday and Tuesday.

<input type="checkbox"/>	First Name	Last Name	User Name	<input type="checkbox"/> My Meetings	<input type="checkbox"/> My Library	<input type="checkbox"/> Owner Profile	Expiration Date
<input type="checkbox"/>	Alison	Templeton	Monday	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Alison	Templeton	Tuesday	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

### EDITAR DELEGADOS EXISTENTES

Todos os delegados que já foram selecionados são listados na página com cada função atribuída e com a data de vencimento. Ao selecionar o quadro de texto ao lado do nome do delegado, você poderá:

- + Selecionar ou cancelar a seleção das opções de gerenciamento de função, por exemplo, Minhas reuniões, Minha biblioteca e Perfil de proprietário.
- + Remover delegados selecionados.
- + Alterar a data de vencimento para todos os delegados selecionados.

### Para mais informações:

0800.6662690 [Argentina](#)  
0800.8916432 [Brasil](#)  
12300209621 [Chile](#)  
01800.5180660 [Colombia](#)  
0800.0131087 [Costa Rica](#)  
001800.9819454 [México](#)  
001800.2027658 [Panamá](#)  
+1.619.231.2006 [EUA](#)  
1.888.439.7544 [USA](#)  
0800.1009058 [Venezuela](#)  
[www.intercall.com/la](http://www.intercall.com/la)  
[conferencias@intercall.com](mailto:conferencias@intercall.com)

> Manage My Account > Manage Delegates

**Name Search**  
Please use the search function to find the Delegate that you would like to view/edit.  
Search results will be displayed below.

---

**Search For Owner**

First Name   
Last Name   
OR  
User Name

---

**Delegates List**

<input type="checkbox"/>	First Name	Last Name	User Name	<input type="checkbox"/>	My Meetings	<input type="checkbox"/>	My Library	<input type="checkbox"/>	Owner Profile	Expiration Date
<input type="checkbox"/>	Alison	Templeton	Monday	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		

## Anexo: Descrição de Opções do Produto

### A. AUTOMATIZADOS

**Senha de líder:** O código que você digita para iniciar a chamada.

**Senha de participante:** O código digitado pelos seus participantes ao juntar-se à sua chamada.

**Senha exclusiva automatizada:** Uma nova senha é atribuída a cada uma de suas chamadas automatizadas.

**Anúncio de entrada:** Escolha como você quer que seus participantes sejam anunciados ao juntarem-se a uma chamada. Escolha entre as seguintes opções: tom, anúncio de nome, nome e tom ou silêncio.

**Anúncio de saída:** Escolha como você quer que seus participantes sejam anunciados ao juntarem-se a uma chamada. Escolha entre as seguintes opções: tom, anúncio de nome, nome e tom ou silêncio.

### B. RESERVATIONLESS-PLUS®

**Senha de conferência:** A senha exclusiva fornecida a seus participantes para que eles possam participar de sua chamada. Você pode fornecer uma senha personalizada no campo ou deixar em branco e a senha de conferência será o número de telefone no seu perfil.

**Seu PIN de líder:** O código que você digita para iniciar sua conferência Reservationless-Plus. Você pode fornecer um número PIN de líder ou deixar o campo em branco e o sistema vai atribuir um código aleatório.

**Dial-Out (Discagem externa):** Selecione ON ou OFF para determinar se os participantes podem ou não ser chamados (dialed out) através do Web Moderator (Moderador da Internet) ou se a discagem interna (Dial in) é a única opção.

**Seleção Mensal da Porta:** Selecione o número de linhas de participante que sua conta pode acomodar nas chamadas do Reservationless-Plus.



#### Para mais informações:

0800.6662690 [Argentina](#)  
0800.8916432 [Brasil](#)  
12300209621 [Chile](#)  
01800.5180660 [Colombia](#)  
0800.0131087 [Costa Rica](#)  
001800.9819454 [México](#)  
001800.2027658 [Panamá](#)  
+1.619.231.2006 [EUA](#)  
1.888.439.7544 [USA](#)  
0800.1009058 [Venezuela](#)  
[www.intercall.com/la](http://www.intercall.com/la)  
[conferencias@intercall.com](mailto:conferencias@intercall.com)

**Anúncio de entrada:** Decida como seus participantes serão anunciados quando eles se juntarem ou deixarem a ligação de conferência. Escolha entre as seguintes opções: tom, anúncio de nome, nome e tom ou silêncio.

**Anúncio de saída:** Decida como seus participantes serão anunciados quando eles se juntarem ou saírem da ligação de conferência. Escolha entre as seguintes opções: tom, anúncio de nome, nome e tom ou silêncio.

**Security Passcode (Senha de segurança):** Ofereça um nível adicional de segurança à sua conferência Reservationless-Plus permitindo maior controle sobre quem se junta à sua conferência. Você pode selecionar e distribuir a senha de segurança para todas as conferências que você patrocinar. Nota: Este recurso deve estar OFF (desligado) se o Quick start (Inicialização rápida) estiver ativado.

**Quick Start (Início rápido):** Selecione a opção Quick Start para iniciar imediatamente a ligação de conferência, permitindo que os participantes entrem na conferência antes de você e comecem a conversar antes do início oficial da ligação. Nota: Este recurso deve estar OFF (desligado) se o Security Passcode (senha de segurança) estiver ativada.

**Auto Continuation (Continuação automática):** Este recurso permite que uma conferência do Reservationless-Plus continue se você for desconectado. Esta opção pode ser ativada (ON) ou desativada (OFF).

**PAC via DTMF/teclado numérico do telefone:** Quando ativado, este recurso pede que se digite um código CCP usando um teclado numérico antes de iniciar uma chamada de conferência. Esta opção pode ser ativada (ON) ou desativada (OFF).

**Recorder Dial-Out/Conference Record (Gravação de chamada externa/Gravação de conferência):** Grave sua conferência pressionando \*2 no seu teclado numérico. Esta opção pode ser ativada (ON) ou desativada (OFF).

**Selecione o idioma:** Selecione o idioma no qual as chamadas serão feitas.

**Continuation:** Use os tons DTMF durante uma chamada para permitir que a conferência continue se você se desconectar. Esta opção pode ser ativada (ON) ou desativada (OFF).

**Requisição do operador:** Selecione quem pode requisitar um operador para atender sua chamada.

**Gravação de nome:** Decida se seus participantes irão gravar seus nomes quando entrarem na chamada.

**Post-Conference Emails (E-mails pós-Conferência):** Mantenha uma lista de atendimento de seus participantes com um registro de e-mail acerca de quais participantes estavam ao telefone e/ou Internet. Além disso, mantenha um registro da duração total da conferência para fazer previsões orçamentárias. Uma tarifa mensal será aplicada se esta opção estiver ON (ativada):



#### Para mais informações:

0800.6662690 [Argentina](#)  
0800.8916432 [Brasil](#)  
12300209621 [Chile](#)  
01800.5180660 [Colombia](#)  
0800.0131087 [Costa Rica](#)  
001800.9819454 [México](#)  
001800.2027658 [Panamá](#)  
+1.619.231.2006 [EUA](#)  
1.888.439.7544 [USA](#)  
0800.1009058 [Venezuela](#)  
[www.intercall.com/la](http://www.intercall.com/la)  
[conferencias@intercall.com](mailto:conferencias@intercall.com)

**Sub-conference (Sub-conferência):** Permite que convidados selecionados previamente façam discussões particulares durante sua ligação de conferência. A sub-conferência permite que você discuta questões paralelas e outras informações não-públicas. Esta opção pode ser ativada (ON) ou desativada (OFF).

**Waiting Room (Sala de espera):** Coloca os participantes com música de fundo até que você esteja pronto para que eles se juntem à ligação de conferência. Este recurso é útil quando você tem duas conferências consecutivas com dois grupos diferentes. Esta opção pode ser ativada (ON) ou desativada (OFF).

**Multiple Leaders (Líderes múltiplos):** Pré-selecione os participantes para terem acesso aos comandos do teclado numérico. Esta opção pode ser ativada (ON) ou desativada (OFF).

## C. OPÇÕES DE AUXILIO DO OPERADOR E DIRECT EVENT

### OPÇÕES PADRÃO

**Direct Event:** Selecione Direct Entry (Entrada Direta) para juntar-se a uma conferência de áudio rapidamente. Isso permite aos participantes entrarem em uma conferência e começar a falar antes que a chamada comece oficialmente.

**Music Hold (Espera com música):** Coloque os participantes em music hold até começar a teleconferência. Esta função cria uma atmosfera formal para a teleconferência.

**Anúncio de nome:** Os nomes dos participantes são anunciados pelo operador quando entram na conferência, de forma que todos sabem quem está na ligação. A função Name Announce ajuda no acompanhamento dos participantes em sua chamada.

**Consultas:** Use o operador para pesquisar todos os participantes da conferência. Você determina as perguntas antes da conferência e os participantes respondem usando seus teclados numéricos. As Consultas permitem que você obtenha opiniões dos participantes e elas também aumentam o envolvimento dos participantes na chamada. Você recebe um relatório com todas as respostas organizadas por perguntas e participantes.

**Broadcasting (Mensagem de grupo):** Selecione se quiser enviar uma mensagem de grupo para todos os participantes que não estão em sua chamada de conferência.

**Links Internacionais:** Oferecemos cinco métodos de conexão à sua ligação de conferência para seus participantes internacionais, incluindo links para suas centrais internacionais de atendimento, números de acesso gratuito ou um número de discagem permanente.

**Lista de participantes aprovados:** Indique quais dos participantes estão agendados para estar em sua conferência e a que horas durante a chamada. Somente aqueles na lista entrarão na conferência.



#### Para mais informações:

0800.6662690 [Argentina](#)  
0800.8916432 [Brasil](#)  
12300209621 [Chile](#)  
01800.5180660 [Colombia](#)  
0800.0131087 [Costa Rica](#)  
001800.9819454 [México](#)  
001800.2027658 [Panamá](#)  
+1.619.231.2006 [EUA](#)  
1.888.439.7544 [USA](#)  
0800.1009058 [Venezuela](#)  
[www.intercall.com/la](http://www.intercall.com/la)  
[conferencias@intercall.com](mailto:conferencias@intercall.com)

**Visão de líder:** Obtenha uma visualização privativa e em tempo real de seus participantes na sua chamada usando esta interface simples baseada na internet. Você pode ver os nomes de pessoas esperando para fazer uma pergunta ou com alguma informação pertinente. O Leader-View gerencia de forma efetiva as relações com o investidor e outras conferências públicas.

**Sub-conference (Sub-conferência):** Permite que convidados selecionados previamente façam discussões particulares durante sua ligação de conferência. A Subconferência permite a revisão dos dados de última hora, assuntos secundários e outras informações confidenciais.

**Tom de Notificação de Entrada:** Ouça um tom toda vez que um participante entrar em uma teleconferência. Informe a todos que um participante entrou ou saiu da teleconferência sem interromper a conversa.

**Roll Call (Lista de chamadas):** Faça com que o operador transmita os nomes de todos os participantes que se juntarem à ligação. Essa função confirma que todos os participantes estão participando.

**Lecture Mode (Modo de Leitura):** Silencie todas as linhas dos convidados durante a apresentação para reduzir o ruído de fundo e permitir que você transmita sua mensagem de forma ininterrupta.

**Confirmação de e-mail:** Verifique as especificações de sua conferência. Você pode optar por receber a confirmação de seus dados de conferência por e-mail.

**Confirmação por fax:** Verifique as especificações de sua conferência. Você pode optar por receber a confirmação de seus dados de conferência por fax.

**Talentos de voz:** Utilize operadores filtrados e treinados para fornecer talentos de voz de qualidade, emprestando um toque profissional para conferências de alto nível. Talentos de voz são essenciais para eventos abertos à mídia ou conferências patrocinadas pela equipe superior de gerenciamento.

**Roteiros personalizados de eventos:** Redija uma mensagem especial para uma declaração de boas vindas, sessão de perguntas e respostas e/ou comentários de encerramento. Seu roteiro é lido pelo operador durante a conferência. O roteiro personalizado oferece outra forma de personalizar suas chamadas.

**Tom de Notificação de Saída:** Ouça um tom toda vez que um participante entrar ou sair de uma teleconferência. Informe a todos que um participante entrou ou saiu da teleconferência sem interromper a conversa.

**Perguntas e Respostas:** Ofereça a seus participantes a oportunidade de fazer perguntas durante a conferência. Os Participantes indicam que têm uma pergunta usando os teclados numéricos, enquanto o operador gerencia a fila de perguntas de forma profissional e ordenada.

**Segurança:** Você pode prevenir-se de que participantes adicionais, incluindo o operador, juntem-se à conferência pressionando um comando no seu teclado numérico do telefone. O Bloqueio de conferência propicia a liberdade de discutir informação confidencial em um ambiente seguro. Ao selecionar este recurso o



#### Para mais informações:

0800.6662690 [Argentina](#)  
0800.8916432 [Brasil](#)  
12300209621 [Chile](#)  
01800.5180660 [Colombia](#)  
0800.0131087 [Costa Rica](#)  
001800.9819454 [México](#)  
001800.2027658 [Panamá](#)  
+1.619.231.2006 [EUA](#)  
1.888.439.7544 [USA](#)  
0800.1009058 [Venezuela](#)  
[www.intercall.com/la](http://www.intercall.com/la)  
[conferencias@intercall.com](mailto:conferencias@intercall.com)

operador será alertado a rever a função Bloqueio de conferência com você antes de entrar na conferência.

**Senha:** Os participantes devem fornecer ao operador a palavra ou código pré-determinados que você escolheu no campo Senha ao juntar-se à conferência.

**Transcrição de ligação:** Receba um registro escrito, em formato eletrônico ou cópia impressa, do que foi dito durante a conferência. As transcrições são úteis para identificar bytes de som e frases para comunicados a imprensa após o evento. Escolha se quer transcrever toda a chamada ou apenas a sessão de Perguntas e Respostas. Nós fornecemos várias opções diferentes de entrega a fim de satisfazer suas necessidades específicas.

**Ordem/Entrada do Líder:** Crie um ambiente amigável de conferência juntando-se à conferência antes dos participantes. Isso propicia cumprimentar os participantes um a um conforme eles entram na chamada. De forma alternativa, O Líder Last (Líder por último) o deixa entrar na conferência após todos os outros participantes, criando um ambiente formal. O Líder Last é recomendado para apresentações e eventos de oratória grandes.

**Reprodução Promocional:** Você pode enviar uma gravação para a InterCall para que seus participantes ouçam enquanto esperam a conferência começar. Uma gravação promocional estabelece o tom de sua chamada e pode fornecer aos participantes informações importantes sobre o orador ou assuntos da conferência.

**Reprodução/Gravação da Conferência:** Reproduza uma conferência ou mensagem gravada anteriormente em uma ou mais vezes de forma programada. Selecione do CD, fita cassete, DAT, Encore ou microcassete para indicar em qual formato o playback da conferência será entregue.

## RECURSOS AVANÇADOS

**Enunciador especial:** Personalize a gravação ouvida inicialmente quando digitar para sua chamada de conferência.

**Linha de comunicação:** Fale com um operador fora da conferência principal para transmitir informações dos bastidores, orquestrar os oradores convidados ou organizar filas cronometradas. Uma linha de comunicação facilita o gerenciamento de uma conferência maior.

**Link de comunicação UK/HK:** Permite que contatos da Europa ou do Pacífico Asiático falem com um operador fora da conferência principal para transmitir informações dos bastidores, orquestrar os oradores convidados ou organizar filas cronometradas.

**Gravação do evento:** Grave seu evento em CD, cassete, microcassete ou DAT para uma gravação de alta qualidade da chamada para arquivos futuros. Para uma navegação fácil pela sua conferência gravada, nós fornecemos um CD com um índice.

## OPÇÕES ENCORESM



#### Para mais informações:

0800.6662690 [Argentina](#)  
0800.8916432 [Brasil](#)  
12300209621 [Chile](#)  
01800.5180660 [Colombia](#)  
0800.0131087 [Costa Rica](#)  
001800.9819454 [México](#)  
001800.2027658 [Panamá](#)  
+1.619.231.2006 [EUA](#)  
1.888.439.7544 [USA](#)  
0800.1009058 [Venezuela](#)  
[www.intercall.com/la](http://www.intercall.com/la)  
[conferencias@intercall.com](mailto:conferencias@intercall.com)

**Repetição (encore):** Grave sua chamada digitalmente para os que não puderam participar ao vivo ou para os que gostariam de ouvir novamente. A gravação é acessível em tempo integral e basta digitar um número gratuito.

**Código de segurança Encore:** Para acessar a gravação Encore, os visitantes deverão digitar o Código de acesso Encore.

## RELATÓRIO DE PARTICIPANTES

**Relatório de participantes** Nomes dos participantes, número de vezes na linha, e até quatro outras informações adicionais selecionadas por você são gravados quando ligam para a conferência. Essas informações são enviadas por fax ou e-mail após sua ligação. Escolha um padrão das seguintes opções:

- o **Padrão** – O primeiro e último nome do participante.
- o **Avançado** – O primeiro e último nome do participante, número de telefone e duas informações adicionais de sua escolha. Se escolhido, adicione a informação requisitada desejada nos campos 3 e 4.
- o **Premium** – O primeiro e último nome do participante, número de telefone e quatro informações adicionais de sua escolha. Se escolhido, adicione a informação requisitada desejada nos campos 3 a 6.

Finalmente, forneça um nome de recipiente e um e-mail e/ou fax para que o relatório seja entregue.