



InterCall Online

Guia rápida para o Usuário



Para mais informações:

0800.6662690 [Argentina](#)
0800.8916432 [Brasil](#)
12300209621 [Chile](#)
01800.5180660 [Colombia](#)
0800.0131087 [Costa Rica](#)
001800.9819454 [México](#)
001800.2027658 [Panamá](#)
+1.619.231.2006 [EUA](#)
1.888.439.7544 [USA](#)
0800.1009058 [Venezuela](#)
www.intercall.com/la
conferencias@intercall.com

Como um cliente da InterCall, você está acostumado a receber todos os seus serviços e suporte para conferência de vídeo, internet e áudio em um único lugar. Continuando com a filosofia de fornecer melhores serviços, mais controle, mais suporte e mais formas de economizar tempo para você, a InterCall Online é a nossa ferramenta de gerenciamento de conta on-line da próxima geração que permite gerenciar contatos, acessar relatórios on-line e/ou fazer reservas on-line de um único ponto de acesso.

Economize tempo e aumente o controle sobre as contas fazendo o gerenciamento on-line!

REGISTRE-SE PARA OBTER UMA CONTA

A segurança da InterCall Online é flexível o suficiente para permitir níveis de acesso variados dependendo de suas necessidades e responsabilidades. Uma vez conectado (logged in), você pode acessar de forma segura o seu conjunto exclusivo de ferramentas e recursos. Para ver relatórios de uso e faturamento por toda a empresa de forma mais detalhada, entre em contato com nossos consultores de reuniões para acesso administrativo.

Dicas sobre como começar:

- 1 Vá a www.intercallonline.com.
- 2 Clique em Ir (**Go**) na opção para novo usuário.
- 3 Digite seu número de proprietário e senha da internet que você recebeu no e-mail de boas-vindas ou pacote de boas-vindas.
- 4 Clique em **OK**.
- 5 Crie sua senha e nome de usuário exclusivo do InterCall Online.
 - o Nome de usuário:
 - Precisa ter pelo menos seis caracteres.
 - Pode conter letras, números, um dos caracteres especiais apresentados (@,\$,%,&,+,-,...) ou qualquer combinação entre eles.
 - o Senha:
 - Precisa ter pelo menos oito caracteres.
 - Deve conter três dos seguintes atributos:
 - Um número (0-9).
 - Um caractere especial (@, \$, %, &, +, -, ., _).
 - Uma letra minúscula (a,b,c,etc).
 - Uma letra maiúscula (A, B, C, etc).

Para mais informações:

0800.6662690 [Argentina](#)
0800.8916432 [Brasil](#)
12300209621 [Chile](#)
01800.5180660 [Colombia](#)
0800.0131087 [Costa Rica](#)
001800.9819454 [México](#)
001800.2027658 [Panamá](#)
+1.619.231.2006 [EUA](#)
1.888.439.7544 [USA](#)
0800.1009058 [Venezuela](#)
www.intercall.com/la
conferencias@intercall.com

- 6 Você também será requisitado a criar uma pergunta e resposta secreta que será usada caso você esqueça sua senha. Clique em **Add User** (Adicionar usuário) para completar esta etapa.
- 7 Você receberá a confirmação na tela de que sua senha e nome de usuário foram criados com êxito. Retorne à página principal e digite seu nome de usuário e senha nos campos apropriados. Você será direcionado para sua página inicial de boas-vindas que contém a listagem dos serviços disponíveis a você, além do seu número de discagem e qualquer reunião agendada para o dia.

Queira observar: Se o prazo de vencimento de sua senha do InterCall Online estiver ajustado para ON, você deverá trocá-la a cada 30 dias. Dez dias antes do término da validade de sua senha, um lembrete aparecerá no topo da página de boas-vindas do InterCall Online quando você estiver conectado à sua conta.

Tudo pronto! Você agora pode acessar as opções “Gerencie sua Conta”, ferramentas de relatório e Reservas Online, assim como algumas ferramentas de gerenciamento de conta adicionais para ajudá-lo a:

- + Iniciar ou juntar-se a qualquer chamada de conferência reservationless InterCALL.
- + Programar, atualizar ou eliminar conferências pendentes.
- + Saiba mais sobre os serviços e recursos da InterCall disponíveis.
- + Armazenar documentos e contatos na seção My Library (Minha Biblioteca) para permitir acesso rápido de qualquer computador.
- + Obtenha acesso direto ao atendimento ao cliente e Perguntas Frequentes sobre o produto.

AGENDAMENTO E GERENCIAMENTO DE REUNIÕES

Agora que você é um proprietário do InterCall Online registrado, você pode reservar chamadas de conferência on-line. Não há necessidade de ligar para o serviço de atendimento ao cliente, exceto se você precisar de assistência ou tenha alguma pergunta. A ferramenta de agendamento on-line funciona em tempo real, de forma que suas preferências de chamada designadas e recursos do operador são agendados de forma instantânea. Para agendar uma conferência, simplesmente digite uma hora e data para a reunião, o código de contabilidade do projeto (se apropriado) e informação do líder da conferência e sua reserva estará confirmada.

- + **Recursos de agendamento básicos** – ao utilizar o agendamento básico, você pode escolher de uma ampla variedade de ferramentas e recursos para aprimorar sua experiência de conferência como um todo. Os recursos básicos incluem a habilidade de pré-determinar as listas de participantes para ajudar a controlar o acesso à conferência, distribuir detalhes de reunião e ajustar a frequência e termo de reuniões repetidas.
- + **Reuniões pela Internet/Video** – quando conectado ao InterCall Online, você pode agendar suas conferências na internet ou acessar um link para nossa ferramenta de conferência pela internet. Quando seus convites para reuniões são entregues aos participantes, todas as informações de acesso à reunião serão incluídas.



Para mais informações:

0800.6662690 [Argentina](#)
0800.8916432 [Brasil](#)
12300209621 [Chile](#)
01800.5180660 [Colombia](#)
0800.0131087 [Costa Rica](#)
001800.9819454 [México](#)
001800.2027658 [Panamá](#)
+1.619.231.2006 [EUA](#)
1.888.439.7544 [USA](#)
0800.1009058 [Venezuela](#)
www.intercall.com/la
conferencias@intercall.com

- + **Recursos pré-reuniões** – Com esses recursos, você terá flexibilidade adicional quando se comunicar com participantes antes da conferência. Isto inclui opções pré-registro (e-mail, fax e serviços de transmissão por voz), enunciador personalizado, roteiros do operador e mensagens de playback promocionais.
- + **Serviços avançados** – Quando sua conferência vai além de reuniões do dia-a-dia, tenha certeza de entrar em contato com o administrador de sua empresa ou consultor de reuniões para decidir se os Relatórios de participantes, Linhas de comunicação, LeaderViewSM, Talento de voz, Perguntas e Respostas, Pesquisa, Monitoramento de chamada ou Chamada de playback podem ajudá-lo a arquivar os resultados desejados.
- + **Serviços de gravação** – para estender o tempo útil de sua chamada Operator Assisted (Auxiliada por operador), grave a reunião para ouvir mais tarde. Usando o InterCall Online, você pode estabelecer quanto tempo a gravação estará disponível, se a gravação deve ser protegida por senha e se você gostaria de ter lembretes de clientes tocados antes e depois da gravação do playback. Você pode também baixar a conferência ou fazer um pedido dos CDs e Fitas cassetes para suas gravações.
- + **Mensagens de confirmação** – O InterCall Online propicia formas variadas de confirmar e comunicar dados de reuniões. As mensagens on-line informam quando o sistema registrar suas preferências de reuniões.
- + **Templates de conferências** – Uma vez agendada a conferência, você pode salvá-la como um template para reduzir o processo de reservas para conferências futuras. Quando usar um template para reservar a conferência, todos os dados da conferência agendada anteriormente serão pré-selecionados, com exceção da data de ligação, hora e fuso horário.

GERENCIAMENTO DE REUNIÕES FUTURAS

Você pode rever ou fazer alterações em uma reserva de reunião a qualquer hora antes do início de sua conferência visitando a página Minhas reuniões. As ferramentas de gerenciamento de reunião permitem que você filtre, classifique, atualize ou elimine reuniões.

INICIAR REUNIÕES

Quando chegar a hora de sua reunião, o InterCall Online o deixa selecionar a reunião de um menu on-line e lançar as ferramentas do InterCall Conference Moderator. Se a conferência que você está patrocinando for uma chamada Auxiliada por Operador com o Leader-View ativado, a ferramenta do Leader-View pode ser acessada através do InterCall Online. De forma adicional, você pode começar uma reunião sob demanda ou não agendada do reservationless.

BIBLIOTECA

O InterCall Online fornece a possibilidade de armazenar informações usadas comumente em Minha biblioteca e que podem ser acessadas de qualquer computador. Isso inclui gravações arquivadas de conferências feitas previamente, apresentações carregadas e dados de contatos para clientes ou colegas de trabalho que são participantes frequentes de suas conferências. Você também pode gerenciar templates de conferências armazenadas que permitem agendar reuniões de forma mais eficiente.

Para mais informações:

0800.6662690 [Argentina](#)
0800.8916432 [Brasil](#)
12300209621 [Chile](#)
01800.5180660 [Colombia](#)
0800.0131087 [Costa Rica](#)
001800.9819454 [México](#)
001800.2027658 [Panamá](#)
+1.619.231.2006 [EUA](#)
1.888.439.7544 [USA](#)
0800.1009058 [Venezuela](#)
www.intercall.com/la
conferencias@intercall.com

GERENCIAMENTO DE CONTA

Ver ou atualizar os dados do perfil da conta pessoal do usuário e/ou padrões de recursos do produto a qualquer hora.

- + **Gerenciamento de perfil do proprietário** – as funções de gerenciamento de conta do InterCall Online variam em cada perfil de proprietário e autoridade configurados previamente por nosso administrador corporativo. As ferramentas de gerenciamento de conta permitem aos usuários visualizarem informações de conta de faturamento, informações sobre a empresa, informações de contato de proprietários, códigos de contabilidade de projeto (CCP) e ajustes de marketing.
- + **Dados de produtos** – Visualizar os recursos de conferência da InterCall associado com suas contas. Você pode gerenciar todas as suas opções e preferências padrão de uma única página da internet. Detalhes do produto incluem tipos de ligações, números de discagem, características do serviço e serviços de conferência pela internet.
- + **Delegado** – permite que outros usuários gerenciem suas reuniões e/ou conta. Você pode adicionar ou remover delegados, assim como editar suas funções.

RELATÓRIOS

Vários tipos de relatórios de atividade na internet e relatórios de áudio estão disponíveis no InterCall Online para ajudá-lo a manter-se informado e analisar o uso da conferência.

- + **Ferramentas de relatório** – Você agora tem acesso às informações de uso de toda atividade de áudio e conferência pela internet. Ao utilizar o menu de Relatórios, você poderá personalizar os relatórios de uso da internet e de áudio, configurar os parâmetros de datas, filtrar informações e exportar dados para formatos HTML e/ou Excel para análises futuras.
- + **Relatório de produtos da internet** - Permite acesso rápido a relatórios para cada produto da internet que você utiliza.

ATENDIMENTO AO CLIENTE

Com o InterCall Online você pode obter acesso rápido ao nosso serviço de atendimento ao cliente e informação de contato a este atendimento, informação adicional sobre o produto, perguntas frequentes, links para demonstrações on-line e outras ferramentas úteis. Para atendimento imediato, entre em contato com nossa equipe de serviços profissionais diretamente pelo telefone 877.650.0052.

MAIS+

Não importa em que lugar do mundo você esteja ou o que você precisa comunicar, a InterCall tem as ferramentas para ajudá-lo a permanecer conectado. Você pode confiar em nossos anos de experiência, tecnologia confiável, diversidade de soluções e suporte pessoal para ajudá-lo a ser bem sucedido em suas reuniões diárias e eventos especializados.