



MeetingCenter™

Perguntas Frequentes



Para mais informação:

0800.6662690 Argentina

0800.8916432 Brasil

12300209621 Chile

01800.5180660 Colômbia

0800.0131087 Costa Rica

001800.9819454 México

001800.2027658 Panamá

+1.619.231.2006 EUA

1.888.439.7544 USA

0800.1009058 Venezuela

www.intercall.com/la

conferencias@intercall.com

InterCall, uma empresa filial de West Corporation, em associação com WebEx Communications Inc, oferece serviços de conferência web Meeting Center. Como o Meeting Center é potenciado por WebEx™, este manual tem diversas referências ao nome, plataforma e características da empresa..

O que necessito para realizar ou participar de uma reunião?

Necessitará fazer o download do Meeting Manager. Na primeira vez que inicia ou se une a uma reunião, o download é feito automaticamente no seu computador. Você também pode fazer o download antecipadamente em www.meetingcenter.net.

Como programo reuniões usando Microsoft Outlook?

Você pode fazer o download do Centro de Recursos em www.meetingcenter.net, e instalá-lo. Logo pode usar o Outlook para programar reuniões Meeting Center, convidar os participantes e começar as reuniões. Os participantes que você convida podem juntar-se a uma reunião desde os Calendários Outlook deles.

Como programo reuniões usando Lotus Notes?

Você pode fazer o download do instalador do Centro de Recursos em www.meetingcenter.net, e instalá-lo. Logo pode usar o Lotus Notes para programar reuniões MeetingCenter, convidar os participantes e começar as reuniões. Os participantes que você convida podem unir-se à reunião desde os Calendários Lotus Notes deles.

Qual é a diferença entre compartilhar documentos e compartilhar aplicações?

Quando se compartilham documentos, os participantes podem ver o documento, mas não podem modificá-lo. Quando você compartilha uma aplicação, você compartilha a aplicação que utilizou para criar ou mudar o documento, à medida que você muda o documento, seus participantes vêem suas mudanças. Quando compartilha documentos se usa mais largura de banda e, portanto, isto pode afetar o rendimento geral da sua reunião.

 InterCall é uma companhia filial de West Corporation

AAP/EOE

WebEx™ e MeetingCenter™ são marcas registradas de WebEx Communications Inc. nos Estados Unidos e outros países

Você pode compartilhar quase qualquer tipo de documento ou aplicação, mas aqueles que transmitem vídeo ou áudio podem não ser vistos de forma apropriada. Para compartilhar um conteúdo streaming, use “compartilhar conteúdo web” que mostra o conteúdo num web browser no computador de cada participante. Tudo o que você tem que fazer é selecionar Conteúdo Web do menu Compartilhar, ingressar o URL de um web site que contenha conteúdo streaming e seus participantes podem vê-lo nos seus próprios browsers.

Você pode compartilhar muitos documentos ou apresentações ao mesmo tempo; cada documento ou apresentação aparece em sua própria guia no visor do conteúdo.

Quando se compartilham documentos, se necessita uma largura de banda relativamente pequena e, portanto, funciona bem em conexões lentas. Quando se compartilham aplicações, se necessita mais largura de banda.

Posso salvar documentos anotados ou apresentações e vê-los sem conexão?

Sim. Para salvar um documento ou apresentação num arquivo no seu computador, escolha “Salvar” no menu Arquivo. Para ver o arquivo salvo sem conexão, simplesmente clique sobre o mesmo. O documento ou a apresentação aparece no WebEx Documento Viewer, que é parte do Meeting Manager.

Posso mostrar animações e transições de diapositivos nas apresentações?

Sim. Se você compartilha uma apresentação PowerPoint, os participantes podem ver as animações e as transições de diapositivos nos visores de conteúdo deles. Também, você pode mostrar animações e transições de diapositivos, usando compartilhar aplicação para compartilhar sua aplicação de criação de diapositivos, logo depois de abrir os diapositivos nessa aplicação..

Por que os participantes vêem uma imagem com uma rede amarela enquanto se compartilha uma aplicação?

A rede amarela é a sombra de um quadro de diálogo ou janela que está na frente da aplicação compartilhada na tela do apresentador. Uma vez que o apresentador fecha este quadro de diálogo ou janela, a sombra desaparece.

Posso usar as teclas do meu teclado para controlar de forma remota aplicações remotas?

Sim. Meeting Manager relaciona as teclas do seu teclado com as teclas do computador remoto.

Posso compartilhar uma apresentação keynote num Mac?

Sim, você pode usar a opção compartilhar aplicação para compartilhar uma apresentação Keynote num Mac. Para usar a opção compartilhar documento, primeiro salve sua apresentação Keynote num arquivo de Adobe PDF ou QuickTime e logo use a característica compartilhar documento. Por favor, observe que se o arquivo PDF está sendo usado enquanto se compartilha o documento, você não pode ver as animações nem as transições.

Posso compartilhar documentos StarOffice em Solaris?

Sim. Você pode compartilhar apresentações StarOffice..

Os browsers Mozilla e Firefox são compatíveis?

Você pode utilizar os browsers Mozilla ou Firefox com os sistemas operativos UNIX, Linux ou Mac OS X se tem o Java Runtime Environment (JRE) instalado na sua estação de trabalho.

Veja os seguintes web sites para mais informação:

Linux: <http://plugindoc.mozdev.org/linux.html#Java>

Solaris: <http://plugindoc.mozdev.org/solaris.html#Java>

Mac OS X: <http://plugindoc.mozdev.org/OSX.html#Java>

O que acontece se os monitores dos participantes têm uma resolução diferente da minha?

Os participantes podem ver seu desktop ou aplicação independentemente da resolução que estejam usando. Para melhores resultados, você configurar seu monitor em 800 x 600 pixels.

O que posso fazer para conseguir o melhor rendimento?

Alguns fatores que podem afetar o rendimento incluem:

- + A velocidade da sua conexão de internet
- + O tráfego de Internet entre você e o servidor WebEx
- + O rendimento de qualquer firewall e servidores proxy na sua rede

Para acelerar as coisas, você pode:

- + Obter a conexão mais rápida que puder.
- + Use a opção compartilhar documento e apresentação no lugar da opção compartilhar aplicação ou desktop; estes métodos usam menos largura de banda
- + Compartilhe documentos ou apresentações que tenham menos imagens
- + Prove sua conexão para determinar o que está causando o problema.

Como posso avaliar o rendimento?

Você pode utilizar o Trace route para determinar em que parte, entre seu computador e o servidor WebEx, ocorrem os problemas. No Windows, abra uma janela de interface de comando, logo ingresse “tracert <your_siteURL>” (onde “your_site_URL” é o endereço web do site do seu serviço WebEx). Assegure-se de incluir um espaço depois de “tracert”.

Trace Route envia informação desde seu computador e mede a quantidade de tempo que leva para que a informação chegue ao servidor WebEx. Idealmente, deveria levar entre 1 e 60 minutos para que a informação chegue ao servidor.

Se leva:

- + Entre 60 e 100 minutos, sua conexão é lenta e seus participantes podem sofrer demoras durante a reunião.
- + Mais de 100 minutos, sua conexão é muito lenta. Se continua com um rendimento pobre, consulte seu administrador de rede.

Por que não posso marcar como favoritas algumas páginas no web site do meu serviço de reunião?

O web site do seu serviço de reunião gera dinamicamente muitas de suas páginas, que você não pode marcar como favorita. Por favor, marque como favorita somente a página de início.

Por que a notificações de correio eletrônico não mostram a hora da reunião no fuso horário dos participantes?

Nas notificações de correio eletrônico, os horários das reuniões aparecem automaticamente no fuso horário do anfitrião. Um anfitrião pode mudar seu fuso horário na página Preferências. Mesmo que seu serviço de reunião não possa determinar o fuso horário do participante e adaptá-lo automaticamente para cada notificação de correio eletrônico, os participantes podem ver facilmente os horários das reuniões nos seus fusos horários no web site de seu serviço de reunião, selecionando um fuso horário diferente na página Preferências.